

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Малобрагинская основная общеобразовательная школа»
с. Малобрагино ,улица Школьная д.1а,строение1,Шегарский район, Томская область
ИНН-7016003176 БИК-046902001 ОГРН-1027003153374
Тел./факс- (838247) 36-528

Утверждено:
Директор школы
_____ Е.В.Плотникова
Приказ №
«14» апреля 2024год

Самообследование

2023 год

Раздел 1.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения

МКОУ «Малобрагинская ООШ» осуществляет свою деятельность на основании лицензии: серия 70ЛО1, регистрационный № 0000772 .

В 1981 году построено новое типовое здание школы на 192 места

Последний капитальный ремонт проводился в 2000 году.

Учредитель

Муниципальное образование "Шегарский район" в лице Администрации Шегарского района

636130, Томская область, Шегарский район, село Мельниково, улица Калинина, 51

Место нахождения школы

636146, Томская область, Шегарский район, село Малобрагино, улица Школьная 1а, строение 1

Основные принципы деятельности образовательного учреждения регламентированы Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы, внутренними локальными актами.

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ: дошкольное образование (1 год), начальное общее образование (4 года), основное общее образование (5 лет). Всего в школе функционирует 9 классов-комплектов, все они общеобразовательные. Дети, достигшие школьного возраста, проживающие на территории села Малобрагино и деревни Бушуево, зачисляются в 1-й класс по заявлению родителей (законных представителей).

Обучение и воспитание в учреждении ведутся на русском языке.

Платные услуги учреждение не предоставляет.

В учреждении обучается 17 человек. В том числе:

в группах дошкольного образования - 0 человек;

начальное звено - 8 человек;

основное звено - 9 человек.

Реквизиты: адрес: 636146, Томская область, Шегарский район, с.Малобрагино, ул.Школьная 1а, строение 1.

телефон: 8 (38247)36528 факс: (: 8 (38247) 36528 e-mail: oosh-malobragino@shegarsky.gov70.ru

адрес сайта в сети Интернет: [http:// sheg - mbrschool.edu.tomsk.ru](http://sheg-mbrschool.edu.tomsk.ru)

ИНН 7016003176 КПП 701601001 БИК 046902001

ОГРН 1027003153374

р/с40204810500000000650 УФК по Томской области (Финансовый отдел Администрации Шегарского района) ГРКЦ ГУ Банка России по Томской области г.Томск

Образовательное учреждение имеет:

- Свидетельство о государственной аккредитации – серия 70АО1, № 0000669, № 881 от 24.03.2016г. Свидетельство действует до 01.04.2023г.

- Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе по месту её нахождения серия 70 № 001796721
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц № 39А/2017 от 30.01.2017г.
- Лицензия по осуществлению образовательной деятельности серия 70ЛО1, № 0000772, № 1756 от 24.03.2016г. Лицензия бессрочная

Внешние связи организации

МКОУ «Малобрагинская ООШ» Договора

№ п/п	Наименование	Дата заключения договора
1	Управление Федерального казначейства по Томской области	28.10.2014 г.
2	ООО «РН-Карт»	24.01.2023 г.
3	ООО «Спецмонтаж» • обслуживание безопасной эксплуатации электроустановок • обслуживание системы пожарной сигнализации	31.01.2024 г.
4	ОГБУ ДПО ТОИПКРО (сопровождение сайта)	31.01.2024 г.
5	ОГБУ «Шегарское районное ветеринарное управление»	31.01.2024 г.
6	МБУ «Централизованная бухгалтерия Шегарского района»	31.01.2024 г.
8	ПАО «Ростелеком»	31.01.2024 г.
9	ООО «Удостоверяющий цент Сибири»	31.01.2024 г.
10	ОГБУЗ «ШРБ» • Сотрудники • Обучающиеся • Воспитанники	31.01.2024 г.
11	МУП «Комфорт» • размещение твёрдых отходов на полигон • отпуск воды • откачка выгребной ямы	31.01.2024 г.
12	ПАО «Томская энергосбытовая компания»	31.01.2024 г.
13	ООО «Сибирские Инновационные Системы»	31.01.2024 г.
14	ИП Быцань Т.Л.	31.01.2024 г.
15	ИП Новиков (предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр)	31.01.2024 г.

Инновационная работа. Инновационная работа построена в соответствии с направлениями реализации президентской инициативы «Наша новая школа». Школа с сентября 2021 года в соответствии с приоритетными направлениями развития образования начала поэтапный переход на ФГОС второго поколения. В связи с этим разработана основная образовательная программа начального общего образования, основного образования, а также программа внеурочной деятельности начального общего образования и основного общего образования. Разработана программа ФГОС ООО.

Учредительные документы и локальные акты, регламентирующие уставную деятельность муниципального казённого образовательного учреждения

- ✚ Лицензия на осуществление образовательной деятельности.
- ✚ Положение о мониторинге
- ✚ Положение о группе дошкольного образования КП
- ✚ Положение о наименованиях, условиях осуществления и размеры компенсационных и стимулирующих выплатах; материальной помощи
- ✚ Инструкция по действиям персонала при ГО и ЧС
- ✚ Устав образовательного учреждения
- ✚ Договоры с родителями (законными представителями) обучающихся.
- ✚ Положение о системе оплаты труда работников
- ✚ Должностные инструкции
- ✚ Правила поведения обучающихся.
- ✚ Положение о системе оценок, форме, порядке и периодичности промежуточной и годовой аттестации обучающихся.
- ✚ Положение о приеме обучающихся.
- ✚ Положение о конфликтной комиссии
- ✚ Положение о педагогическом совете
- ✚ Положение о родительских собраниях.
- ✚ Правила внутреннего распорядка
- ✚ Положение о портфолио учащихся начальных классов в рамках введения ФГОС НОО
- ✚ Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в классах, работающих в условиях ФГОС
- ✚ Положение о видах внутришкольного контроля
- ✚ Положение о внутришкольном мониторинге
- ✚ Положение о системе оценки качества общего образования
- ✚ Положение об аттестационной комиссии
- ✚ Положение о порядке экспертизы, утверждения и хранения аттестационных материалов для проведения экзаменов по выбору
- ✚ Положение о школьных предметных олимпиадах
- ✚ Положение о Web- сайте
- ✚ Коллективный договор
- ✚ Положение об Управляющем совете
- ✚ Положение о летнем лагере дневного пребывания
- ✚ Положение об организации перевозок обучающихся.

Раздел 2. Структура образовательного учреждения и система управления

1. Региональная: школа находится в сельской местности Томской области, в 40 км от районного центра с. Мельниково. В школе осуществляется подвоз из близлежащей деревни Бушуево.

2. Муниципальная: школа малокомплектная – 21 обучающихся.

Директор школы – Плотникова Елена Владимировна. Занимается вопросами развития школы, финансово-хозяйственной политикой, принимает кадровые решения, отвечает за согласованность работы всех служб и подразделений, руководит работой администрации школы, взаимодействует с органами Управления образования.

Режим работы школы

Школа работает с 9.00 до 17.00 часов 5 дней в неделю в одну смену.

Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Календарный учебный график на 2023-2024 учебный год

1. Начало учебного года 01.09.2023года.
2. Продолжительность учебного года:
 - 2-9 классы – 34 недели;
 - 1 класс, ГДО КП – 33 недели
3. Продолжительность учебной недели 5 дней.
4. Продолжительность уроков:
 - 2 – 9 классы – 45 минут;
 - 1 класс – 35 минут (сентябрь-декабрь), 40 минут (январь – май);
 - ГДО КП – 30 минут
5. Первая четверть: с 01.09.2023 г. по 27.10.2023 г.
6. Осенние каникулы: с 28.10.2023 г. по 05.11.2023 г.
7. Вторая четверть: с 6.11.2023 г. по 29.12.2023 г.
8. Зимние каникулы: с 30.12.2023 г. по 08.01.2024 г.
9. Третья четверть: с 09.01.2024 г. по 22.03.2024 г.
10. Весенние каникулы: с 23.03.2024 г. по 31.03.2024 г.
11. Четвёртая четверть: с 01.04.2024 г. по 24.05.2024 г. для обучающихся 1-9 классов.
12. Промежуточная аттестация в 1-9 классах: с 23.04.2024 г. по 24.05.2024 г.
13. Государственная итоговая аттестации за курс основной школы — в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и наук и Российской Федерации и Департаментом общего образования Томской области.
14. Дополнительные каникулы для обучающихся 1 класса и воспитанников ГДО КП — с 12.02.2024 г. по 18.02.2024 г.

15. Расписание звонков:

- 1 урок – 9⁰⁰ - 9⁴⁵
- 2 урок – 10⁰⁵ - 10⁵⁰
- 3 урок – 11⁰⁰ - 11⁴⁵
- 4 урок – 12⁰⁵ – 12⁵⁰
- 5 урок – 13¹⁰ – 13⁵⁵
- 6 урок - 14⁰⁵ - 14⁵⁰
- 7 урок – 15⁰⁰ - 15⁴⁵

16. График питания: 1- 9 классы: 11ч.35 мин.- 11ч.55 мин.
обучающиеся с ОВЗ: 9 ч. 45 мин.- 10 ч.05 мин
12 ч. 50 мин.- 13 ч.10 мин.

17. Режим работы **1 класс 1 полугодие**

9.00 – начало занятий

сентябрь-октябрь

1 урок 9.00 – 9.35
2 урок 9.55 – 10.30
3 урок 10.50 – 11.25

ноябрь-декабрь

1 урок 9.00 – 9.35
2 урок 9.55 – 10.30
3 урок 10.50 – 11.25
4 урок 11.55 – 12.30

1 класс 2 полугодие

1 урок 9.00 – 9.45
2 урок 9.55 – 10.40
3 урок 10.50 – 11.35
4 урок 11.55 – 12.40

Один день в неделю пять уроков за счет урока физической культуры

Проведение всех внеклассных мероприятий допускается в здании школы до 19.00

Государственная итоговая аттестация: в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации и Департаментом общего образования Томской области.

При составлении расписания занятий учитываются Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2. 2821-10, утвержденные Постановлением главного государственного санитарного врача российской Федерации от 29.12.2010 № 189) и шкала трудности учебных предметов.

Наибольшая интенсивность нагрузки обучающихся приходится на вторник и среду. В начале учебного дня изучаются предметы из разных областей знаний. Администрация школы и педагогический коллектив стараются организовать учебный процесс, не допуская перегрузки, перенапряжения и обеспечивая условия успешного обучения обучающихся, сохраняя их здоровье.

Число уроков не превышает максимально допустимую аудиторную нагрузку обучающихся;

С гигиенической точки зрения расписание сбалансировано, просматривается чередование предметов, обеспечивающее смену характера деятельности обучающихся.

Учебный план направлен на:

- обеспечение базового образования обучающихся;
- установление равного доступа к образованию разным категориям обучающихся в соответствии со способностями и индивидуальными особенностями;
- создание условий для творческого развития личности;
- создание условий для сохранения здоровья школьников за счет формирования здоровьесберегающей образовательной среды;
- формирование ценностных ориентаций на основе межпредметной интеграции, сохранение и обновление школьных традиций посредством развития проектно-исследовательской деятельности.

Учебный план соответствует материально-техническому оснащению школы и перспективам развития образовательного учреждения и является основным нормативным документом, регламентирующим организацию и содержание учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения.

Учебный план определяет состав образовательных областей базового компонента, распределение времени между базовым (инвариантным) и вариативным (школьным) компонентами, максимальный объем обязательной аудиторной нагрузки, домашней учебной нагрузки обучающихся, нормативы финансирования.

В учебном плане соблюдены рекомендации Федерального базисного учебного плана.

Базовый компонент плана на каждой ступени образования представлен следующими образовательными областями: филология, математика, естественные и социальные науки, искусство, технология, физическая культура.

В целях сохранения единого образовательного пространства и единства требований к уровню подготовки выпускников каждая образовательная область представлена предметами федерального и регионального компонентов.

Основное внимание учителя школы обращают на то, чтобы:

- сформировать у обучающихся ответственное и заинтересованное отношение к овладению знаниями, учебными действиями;
- выявлять и корректировать отклонения обучающихся от запланированного результата (стандарта образования);
- создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества «учитель – ученик».

С 2011 года учителя школы активно включились в программу ФГОС.

Распределение часов школьного компонента обусловлено социальным заказом и ресурсами образовательного учреждения. Часы компонента школы используются на:

- увеличение количества часов, отводимых на изучение базовых предметов Федерального базисного учебного плана;
- организацию и занятия проектной деятельностью на всех ступенях обучения

Учебный план полностью учитывает предельно допустимую нагрузку обучающихся для школ, работающих в режиме пятидневной учебной недели при 35-минутной продолжительности уроков в первом классе в первом полугодии, 45-минутной продолжительности уроков в первом классе во втором полугодии и во вторых – девятых классах, что соответствует требованиям СанПиН 2.4.2. 2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Объем домашних заданий дается с учетом возможности их выполнения в соответствии с СанПиН 2.4.2. 2821–10. Дозировка домашних заданий отслеживается: посещением уроков, записями в классных журналах и дневниках обучающихся, беседами с обучающимися и родителями.

В школе используются государственные общеобразовательные программы, которые соответствуют обязательному минимуму содержания начального, основного общего образования.

Все учебные программы соответствуют статусу государственного образовательного учреждения.

Большая доля ответственности за процесс социального формирования ребенка, а также за его личностное и психологическое развитие лежит на родителях, которые должны обеспечивать детям условия жизни, необходимые для всестороннего развития ребенка. Школа оказывает содействие в выявлении неблагополучных семей с целью принятия своевременных мер по защите прав детей и оказанию им необходимой помощи, старается изменить микроклимат в семье, чтобы не потерять растущего в ней человека.

При осуществлении учебно-воспитательного процесса педагогический коллектив уделяет большое внимание реализации здоровьесберегающих технологий.

Медицинское обслуживание в школе осуществляет областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Шегарская районная больница» и фельдшер Малобрагинского ФАП(а).

Ежегодно проводится медицинский осмотр и диспансеризация обучающихся.

В текущем учебном году подлежало осмотру: 17 обучающихся.

За прошедший учебный год были проведены беседы по профилактике инфекционных заболеваний, о значении профилактических прививок, предупреждению травматизма, алкоголизма, наркомании, табакокурения, о значении личной гигиены.

Организовано горячее питание. Осуществляется питьевой режим.

Для увеличения двигательной активности обучающихся и приобщения их к здоровому и активному образу жизни в течение учебного года в школе проводятся следующие мероприятия: динамические перемены, физминутки на уроках, соревнования «Веселые старты», спортивные праздники, Дни здоровья.

Защита от перегрузок в ходе учебного процесса осуществляется в следующих направлениях:

- использование современных педагогических технологий, позволяющих избежать перегрузки, предупредить психотравмирующие ситуации и создать фон положительных эмоций;
- контроль за соблюдением выполнения санитарно-гигиенических норм, аудиторной нагрузки обучающихся, дозировки домашних заданий;
- внимание на вопросы воспитательной работы по созданию условий социального и нравственного комфорта в учебных коллективах;
- организация учебно-воспитательного процесса с точки зрения расписания уроков, структуры урока, расписания перемен, динамических пауз, режима питания, режима проветривания, отопления, освещения, выполнения графика проведения контрольных, лабораторных работ.

В школе сформированы следующие коллегиальные органы управления:

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой

Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе Рассматривает вопросы: —развития образовательных услуг; —регламентации образовательных отношений; —разработки образовательных программ; —выбора учебников, учебных пособий, средство бучения и воспитания; — материально-технического обеспечения образовательного процесса; —аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: —участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; —разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; —вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию Материальной базы

Охрана труда

Главной целью управления охраной труда и в целом обеспечением безопасности жизнедеятельности в школе является сохранение жизни и здоровья обучающихся и работающих в процессе труда, обучения, воспитания и организованного отдыха.

Вопросы охраны труда включены в Устав образовательного учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные обязанности, приказы и другие локальные акты, определяющие степень личной ответственности административных и педагогических работников.

Издан приказ № 56 от 09.08.2019 года «Об охране труда в ОО». В учебных кабинетах вывешены правила по соблюдению правил техники безопасности. Перед каждой лабораторной и практической работой проводится инструктаж с регистрацией в журналах.

Обучение по охране труда является одним из важнейших моментов в деле обеспечения безопасности, предупреждения производственного травматизма. Со всеми сотрудниками образовательного учреждения проведены инструктажи по охране труда и пожарной безопасности (вводный (при приеме на работу), первичный инструктаж на рабочем месте (до начала производственной деятельности), повторный (1 раз в 6 месяцев), внеплановый (при введении в действие новых или переработанных инструкций по охране труда, при нарушении требований безопасности труда, которые привели к травме, аварии, пожару), целевой (перед выполнением разовых поручений, мероприятий).

В прошедшем учебном году травматизма на рабочем месте зарегистрировано не было. В ночное время в школе организована работа ночных сторожей (вахтёров).

Противопожарная безопасность

В своей работе по обеспечению пожарной безопасности в 2022-2023 учебном году соблюдали законодательную базу:

1. Единый региональный стандарт безопасности ОО.
2. Требования к инструкциям о мерах пожарной безопасности.
3. Определение необходимого количества первичных средств пожаротушения

Обеспечение пожарной безопасности в школе состоит из регулярного проведения следующей работы:

- соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий;
- обеспечение образовательного учреждения первичными средствами пожаротушения и содержание их в рабочем состоянии, своевременная зарядка и ремонт.
- проведение учебных эвакуаций людей при пожаре;
- защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов;
- содержание подвальных и чердачных помещений в противопожарном состоянии.
- ✓ Инструкция по пожарной безопасности;
- ✓ Инструкция по электробезопасности;
- ✓ План обеспечения безопасности образовательного учреждения при проведении массового мероприятия;
- ✓ План мероприятий по противопожарной безопасности;
- ✓ План эвакуации;
- ✓ Памятка о действиях при пожаре;
- ✓ Памятка о действиях при эвакуации.

Здание школы полностью оснащено первичными средствами пожаротушения — огнетушителями. На видных местах вывешены схемы эвакуации детей и персонала в случае возникновения пожара, стенды о пожарной безопасности. К схематическому плану эвакуации разработана инструкция, определяющая действия персонала по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации. С педагогическим персоналом и учащимися организовано изучение правил пожарной безопасности. В школе в соответствии с планом 1 раз в полугодие проведены учебные эвакуации.

Главная цель по обеспечению пожарной безопасности в школе — сохранение жизни и здоровья обучающихся и персонала, исключения предпосылок к возгоранию и возникновению пожара.

Антитеррористическая деятельность

1. Назначено ответственное лицо за ведение работы по обеспечению безопасности от террористических актов.

2. Разработан план действий по обеспечению безопасности персонала и учащихся от проявлений терроризма.
3. Разработаны инструкции по обеспечению персонала от проявлений терроризма.
4. Проведен инструктаж с работниками школы и учащимися.
5. Разработаны памятки и проведены беседы с учащимися «При угрозе террористического акта», «В случае взрыва», «Если вас захватили в заложники»
6. Издан приказ по школе № 45 от 28.08.23 года «Об антитеррористической защищенности объектов»
7. Проведены практические мероприятия по предотвращению актов терроризма в образовательном учреждении и на его территории:
 - подвальные, чердачные и подсобные помещения содержатся в порядке;
 - запасные выходы закрыты;
 - контролируется выдача ключей от учебных помещений педагогам и сдача ключей после окончания занятий;
 - постоянный состав ОО прибывают на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий;
 - территория школы находится под круглосуточной охраной ночными сторожами.

Безопасность при перевозке детей

1. Техническое обслуживание школьного автобуса на 2023-2024 учебный год
2. Систематические инструктажи по обеспечению безопасности перевозки обучающихся с водителем, с сопровождающими и с обучающимися.

Раздел 3. Содержание подготовки обучающихся

В 2022-2023 учебном году в школе обучалось 21 школьник.

- 1 класс — 2 учащийся
- 2 класс — 3 учащихся
- 3 класс — 3 учащихся
- 4 класс — 0 учащихся
- 5 класс — 3 учащихся
- 6 класс — 2 учащихся
- 7 класс — 0 учащихся
- 8 класс — 4 учащихся
- 9 класс — 4 учащихся

В образовательном учреждении число обучающихся остается примерно одинаковым. Вопросы сохранения и увеличения контингента обучающихся постоянно находятся в поле зрения администрации ОО.

Раздел 4. Качество подготовки обучающихся

Образовательная программа и программа развития представляют собой открытый для всех субъектов образовательного процесса нормативно-управленческий документ, отражающий специфику содержания и организации образовательной деятельности учреждения, формы и методы его реализации на основе запросов обучающихся, родителей и педагогов.

Программа развития разработана педагогическим коллективом на 2020–2024 годы. Программа развития определяет цели воспитания и образования с учетом приоритетов и стратегий образования в государственной политике, определяет концепцию развития, намечает и структурирует приоритетные проблемы, разрабатывает направления, задачи, а также план действий и поэтапную их реализацию в течение пяти лет.

Основные приоритетные направления деятельности школы:

- информатизация УВП;
- система повышения квалификации;
- здоровьесбережение.

При создании программы педагогический коллектив ставил своей задачей сохранение и укрепление здоровья детей, приобщение обучающихся к здоровому образу жизни, продолжение работы по дифференциации образования, внедрение ИКТ, обеспечение психолого-педагогической и социальной поддержки детей и родителей, педагогов, условий для сохранения и укрепления здоровья детей и педагогов.

Таким образом, деятельность школы прежде всего ориентирована на:

- достижение учениками социальной успешности;
- эффективное дальнейшее образование, достижение умения самостоятельного принятия нужного в данный момент решения.

С целью определения уровня удовлетворенности обучающихся школы и их родителей образовательными услугами школы регулярно изучаются образовательные потребности и предпочтения родителей обучающихся, их пожелания по качеству образования, которое должна обеспечивать школа. Характеристика социального статуса семей обучающихся позволяет сделать вывод, что, к сожалению, просматривается тенденция к увеличению числа неполных семей, что отражается на психологическом состоянии обучающихся.

Результаты опроса позволяют сделать вывод об удовлетворенности обучаемых и их родителей уровнем преподавания и качеством знаний, обеспечиваемых школой.

В учебной деятельности реализуются курсы, формируемые участниками образовательных отношений:

№	Ф.И.О.	Кол-во часов	Название
1.	Ильина Л.И.	1	Практическая стилистика

Образовательная программа школы строится в соответствии с личностно-ориентированной парадигмой обучения, основываясь на принципах дифференциации и индивидуализации учебно-воспитательного процесса, демократизации управления школой.

Дифференциация и индивидуализация выступают как условия проектирования индивидуального образовательного маршрута для каждого обучающегося.

Основными условиями эффективности обучения являются:

- широкая образовательная подготовка;
- создание необходимых условий для развития личностной мотивации, обеспечивающей развитие творческих способностей обучающихся;
- использование современных образовательных технологий;
- использование информационных ресурсов для обеспечения как потребностей обучения, так и личных информационных потребностей обучающихся.

Выполнение указанных условий позволяет школе реализовывать педагогически, дидактически и материально-технически обеспеченное образовательное пространство для создания оптимальных условий самоопределения и развития личности обучающихся.

Образовательная программа и программа развития отражают инновационную стратегию школы по реализации федеральных и региональных целевых образовательных программ, позволяющих осуществить модернизацию содержания обучения и организации образовательного процесса, а также повысить качество результатов образовательного процесса.

При формировании инновационной стратегии педагогический коллектив основывается на разумном сочетании традиционных и инновационных форм и методов, использовании образовательных и воспитательных технологий.

В качестве ведущих технологий используются:

Проблемное обучение
Проектно-исследовательские методы в обучении
Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых
Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)
Информационно-коммуникативные технологии
Здоровьесберегающие
Система инновационной оценки «Портфолио»

Применение традиционных технологий в сочетании с инновационными технологиями позволяет повысить результативность обучения.

Обеспечить овладение обучающимися содержанием образования на повышенном уровне представляется возможным, решая следующие задачи:

- осуществление перехода от единообразного к личностно-ориентированному, вариативному образованию;
- построение системы обучения, ориентированной на развитие индивидуальности обучающегося;
- разработка и внедрение новых форм, средств, методов обучения, новых образовательных технологий, инновационных моделей обучения;
- организация деятельности психолого-педагогической службы по диагностике и коррекции результатов внедрения новых учебно-воспитательных программ;
- реализация принципа системного и деятельностного подхода;
- последовательное налаживание межпредметных связей.

В определении целей и задач образовательной программы используется компетентностный подход, предполагающий целостный опыт решения жизненных проблем, выполнение ключевых функций, социальных ролей, компетенций. Компетентностный подход к определению целей школьного образования соответствует объективным потребностям обучающихся и направлениям творческих поисков учителей, связанных с реализацией идей личностно-ориентированного образования.

Эти идеи отражают попытки решить проблему мотивации учебной деятельности школьников.

Среди методов и приемов повышения мотивации образовательной деятельности школьников применяются:

- познавательные методы мотивации (опора на жизненный опыт, познавательный интерес, создание проблемной ситуации, побуждение к поиску альтернативных решений, выполнение творческих заданий, «мозговая атака»);
- эмоциональные методы мотивации (поощрение, порицание, учебно-познавательная игра, создание ярких наглядно-образных представлений, создание ситуации успеха, стимулирующее оценивание, свободный выбор задания);
- волевые методы мотивации (информирование об обязательных результатах обучения, формирование ответственного отношения к учению, самооценка деятельности и коррекция);
- социальные методы мотивации (создание ситуации взаимопомощи, поиск контактов и сотрудничества, заинтересованность в результатах коллективной работы, взаимопроверка).

Исходя из вышеизложенных позиций школы, основанных на идеях компетентного подхода, принципов личностно-ориентированной педагогики, проблем, выявленных в ходе анализа образовательной деятельности учреждения, основная цель школы – обеспечение качества и доступности образования через совершенствование условий для развития личности обучающихся в соответствии с их образовательными потребностями и возможностями на основе развития познавательной активности, информационной грамотности, творческой самостоятельности детей, а также сохранения и укрепления здоровья – декомпозируется в следующие приоритетные направления развития образовательного пространства школы:

1. Оптимизация системы управления школой.
2. Формирование устойчивого позитивного имиджа школы как ресурса ее развития.
3. Обеспечение комплексной безопасности, сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса.
4. Модернизация содержательной и технологической составляющей образовательного процесса.
5. Создание условий, обеспечивающих всестороннее развитие личности обучающихся и повышение профессиональной компетентности педагогов.

6. Развитие открытого информационного пространства школы.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение качества и доступности образования.
2. Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с усовершенствованным учебным планом и скорректированными учебными программами, с использованием информационно-коммуникационных технологий.
3. Укомплектованность школы компетентными педагогическими кадрами, удовлетворение их потребности в постоянном профессиональном росте.
4. Обеспечение возможности развития и самосовершенствования, самореализации и социализации каждого учащегося.
5. Обеспечение здоровьесбережения, условий безопасности и психологического комфорта.
6. Формирование новой системы управления качеством образования
7. Повышение личной уверенности каждого участника образовательного процесса за счет функционирования эффективного применения современных образовательных и воспитательных технологий
8. Удовлетворенность участников образовательного процесса индивидуальной и совместной деятельностью.
9. Использование материально-технической базы в соответствии с потребностями школы и современными требованиями к организации образовательного процесса.

Раздел 4. Уровень профессиональной компетентности педагогов ОУ

- ❖ Семёнова Г.Е.- учитель русского языка и литературы, соответствие занимаемой должности.

- ❖ Белоусова В.Б. – учитель начальных классов, соответствие занимаемой должности.
- ❖ Пахинова Т.Н. - учитель физической культуры, соответствие занимаемой должности.
- ❖ Плотникова А.В. – учитель математики, соответствие занимаемой должности.
- ❖ Матвеев Ф.А. – учитель физики, соответствие занимаемой должности.
- ❖ Ильина Л.И.. – учитель истории и географии, обществознание .
- ❖ Тайкина И.Н.. – учитель химии, биологии

Образовательный уровень педагогических работников: 7 человек имеют высшее профессиональное образование, 1 - среднее профессиональное образование. Среди них: 1 - "Отличник народного просвещения".

Раздел 5. Организация учебного процесса

Содержание образования определяется программами, реализуемыми на основе федеральных государственных образовательных стандартов. Учреждение реализует основные общеобразовательные программы: дошкольного образования, начального общего образования; основного общего образования. Основные общеобразовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования являются преемственными, то есть каждая последующая программа базируется на предыдущей.

Дошкольное образование обеспечивает развитие любознательности у воспитанника дошкольного возраста как основы развития познавательных способностей обучающегося, формирование творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития воспитанника и развитие коммуникативности - умения общаться с взрослыми и сверстниками как одного из необходимых условий успешности учебной деятельности. Дошкольное образование является базой для получения начального общего образования.

В группу дошкольного образования кратковременного пребывания (далее по тексту – ГДО КП) принимаются дети в возрасте от 5,5 до 6,5 лет на основании медицинского заключения.

При зачислении ребенка в ГДО КП между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор в двух экземплярах, один из которых выдается на руки родителям (законным представителям).

ГДО обеспечивают воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 5,5 до 6,5 лет, физическое, интеллектуальное и личностное развитие ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

Продолжительность работы ГДО КП- 2 часа в день, с 12ч 30 мин до 14ч 30 мин.

Количество занятий в неделю: 10

Продолжительность занятий 30 минут. Перерыв между занятиями 10 минут.

Виды занятий:

- ✚ ознакомление с окружающим, развитие речи и подготовка к обучению грамоте, художественная литература, рисование, лепка, конструирование, ручной труд, аппликация, физкультурное, формирование элементарных математических представлений.

Предельная наполняемость в группах дошкольного образования - 15 воспитанников.

Прием воспитанников в ГДО КП осуществляется в следующем порядке.

Для устройства ребенка в ГДО КП родители (законные представители) обращаются непосредственно к директору Учреждения с заявлением о предоставлении места в ГДО КП. Заявления регистрируются в «Книге учета заявлений на предоставление места в группе дошкольного образования», листы которой нумеруются и прошиваются.

К заявлению на предоставление места в ГДО КП прилагаются: ксерокопия свидетельства о рождении ребенка; справка о составе семьи; опекун (попечитель) дополнительно предоставляет выписку из решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком; приемный родитель дополнительно предоставляет договор о передаче ребенка (детей) в приемную семью.

При приеме детей директор Учреждения знакомит родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию деятельности Учреждения.

Основная образовательная программа начального общего образования разработана на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования. Реализация основной образовательной программы начального общего образования осуществляется самим образовательным учреждением.

Формы организации образовательного процесса, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет образовательное учреждение.

Обучение детей начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) директор школы с разрешения Учредителя вправе принять детей в Учреждение для обучения в более раннем возрасте.

Для зачисления ребенка в Учреждение родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- личное дело обучающегося (если обучался в другом образовательном учреждении);
- паспорт родителя, либо лица его заменяющего (предъявляется при зачислении);
- приемный родитель дополнительно предоставляет копию договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью; опекун (попечитель) дополнительно предоставляет выписку из решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком;
- табель промежуточных отметок успеваемости (для зачисления обучающихся в течение учебного года).
- медицинская карта ребенка (Форма № 026/У-2000)

Общеобразовательное учреждение начинает прием в первый класс лиц, закрепленных за территорией, не позднее 10 марта и завершает не позднее 31 августа текущего года. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с первого августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

Основное общее образование обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, условия для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования. Предельная наполняемость классов устанавливается в количестве 15 человек. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в Учреждении могут осваиваться в очной форме, в форме семейного образования. Допускается сочетание указанных форм освоения общеобразовательных программ. Прием в Учреждение оформляется приказом директора до 5 сентября текущего года, при приеме в течение учебного года - приказ издается в течение суток. На каждого зачисленного в Учреждение ребенка оформляется личное дело обучающегося, которое выдается родителям (законным представителям) обучающегося при отчислении из Учреждения, либо переводе в другое образовательное учреждение, если есть справка-вызов, справка-подтверждение. Режим работы Учреждения определяется исходя из максимальной

учебной нагрузки в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, в том числе в рамках внеурочной деятельности, годовым календарным графиком, составляемых в соответствии с санитарными правилами и нормативами.

В Учреждении устанавливается следующий режим занятий:

Начало уроков в 9.00, перемены между уроками - 10 минут, 2 перемены по 20 минут.

Учреждение работает в режиме 5 - дневной рабочей недели с двумя выходными.

Обучающиеся питаются в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Продолжительность академического часа в первом классе в первом полугодии составляет (сентябрь-октябрь – по три урока в день по 35 минут каждый; ноябрь-декабрь - по четыре урока в день по 35 минут); второе полугодие – по 4 урока по 45 минут каждый, один раз в неделю 5-ый урок за счет урока физической культуры. Обучение в первом классе проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. Продолжительность академического часа -45 минут.

Расписание занятий составляется с учетом рационального использования рабочего времени работников Учреждения и должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Текущий контроль успеваемости обучающихся Учреждения осуществляется педагогическими работниками по балльной системе отметок: 5- (отлично), 4- (хорошо), 3- (удовлетворительно), 2 -(неудовлетворительно).

Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией, проводимой в соответствии с Порядком проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным в установленном порядке.

Проведение промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится без прекращения общеобразовательного процесса в соответствии с Уставом школы и решением педагогического совета образовательного учреждения. Ежегодная промежуточная аттестация в форме экзаменов, зачетов, рефератов, тестов, контрольных работ по отдельным предметам проводится в конце учебного года, начиная с 1 класса по 9 класс. Решение о проведении аттестации в текущем учебном году принимается до 30 октября Педагогическим советом Учреждения, который определяет формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора Учреждения.

Ежегодная промежуточная аттестация обучающихся очной формы обучения проводится по отдельным предметам в конце учебного года, начиная с 1 класса в форме контрольных работ, диктанта, проверки техники чтения (1-4кл), сочинения, изложения, защиты реферата, тестирования, сдачи нормативов по физической культуре, зачета, собеседования.

Раздел 6. Условия реализации образовательных программ

6.1. Кадровое обеспечение

Укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками характеризуется замещением 100% вакансий, имеющих в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

Уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации, участвующих в реализации основной образовательной программы и создании условий для ее разработки и реализации, характеризуется наличием документов о присвоении квалификации, соответствующей должностным обязанностям работника.

Изучение психологического климата в педагогическом коллективе школы показало, что учителя школы чувствуют себя полноправными членами коллектива, активно участвуя в его делах. Они достаточно удовлетворены отношениями между коллегами. По мнению учителей, характер взаимоотношений в коллективе дружелюбный, сложились традиции взаимной поддержки и взаимопомощи.

Анализ кадрового состава по стажу:

Год	2020/2021 учебный год		2021/2022 учебный год		2022/2023 учебный год	
	человек	%	человек	%	человек	%
10-20 лет	1	10 %	1	10 %	1	10 %
свыше 20 лет	6	90 %	6	90 %	6	90 %

Образование педагогов:

- ❖ Семёнова Г.Е.- учитель русского языка и литературы, образование высшее.
- ❖ Белоусова В.Б. – учитель начальных классов, образование высшее
- ❖ Пахинова Т.Н. - учитель физической культуры, среднее – специальное.
- ❖ Плотникова А.В. – учитель математики, образование высшее.
- ❖ Матвеев Ф.А. – учитель физики, образование высшее.
- ❖ Ильина Л.И. – учитель истории и географии, образование высшее.
- ❖ Тайкина И.Н.. – учитель химии, образование высшее.

6.2 Учебно-методическое обеспечение

Расходование средств на комплектование б/ф учебников



№		2022-2023год	
		Кол-во (экземпляров)	Сумма (руб.)
	1. Средства бюджетов субъектов Федерации		
	2. Средства муниципальных бюджетов	110	70000,00
	3. Внебюджетные средства		

- ❖ Учебно-методические и информационные ресурсы включают: печатные и электронные носители научно-методической, учебно-методической, психолого-педагогической информации, программно-методические, инструктивно-методические материалы, цифровые образовательные ресурсы. Для реализации программы используются учебники, рекомендованные Министерством образования и науки РФ.

6.3. Информационно-техническое оснащение

Состояние информационного оснащения образовательного процесса в МКОУ «Малобрагинская ООШ»

№ п/п	Наименование ресурса	Количество, ед.
1.	Компьютеры – всего, в том числе:	
	в кабинетах информатики и ИКТ	10
	в предметных кабинетах	3
	мобильное автоматизированное рабочее место (ноутбуки)	3
2.	Компьютеры, подключенные к сети Интернет	1
3.	Принтеры	3
4.	Экран	2
5.	Интерактивные доски	1
6.	Цифровые фотоаппараты	1
7.	Телевизоры	0
8.	Проектор	1
10.	Принтер цветной	2

Информационно-методические условия

В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации основной образовательной программы общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Информационно-образовательная среда:

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая информационно-образовательная среда региона;
- информационно-образовательная среда образовательного учреждения;
- предметная информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМК.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- учебно-методические и информационные ресурсы реализации основной образовательной программы основного общего образования должны отвечать современным требованиям и обеспечивать использование ИКТ:
 - в учебной и внеурочной деятельности;
 - в исследовательской и проектной деятельности;
 - при измерении, контроле и оценке результатов образования;
 - в административной деятельности, включая взаимодействие всех участников образовательного процесса школы.

6.4. Материально-техническое обеспечение, социально-бытовые условия

В МКОУ «Малобрагинская ООШ» образовательная деятельность ведется на площадях, закрепленных за ОУ согласно Договору о порядке использования муниципального имущества.

Образовательное учреждение занимает одно здание. В каждом кабинете есть зеленые уголки.

В учреждении есть гардеробная.

Образовательное учреждение имеет 12 учебных кабинетов.

Кабинет физики – 1

Кабинет русского языка и литературы – 1

Кабинет иностранного языка – 1

Кабинет математики – 1

Мастерские - 1

Кабинет истории и географии – 1

Кабинет английского языка – 1

Кабинет начальных классов – 2

Кабинет биологии – 1

Спортивный зал – 1

Кабинет ГДО КП - 1

В школе имеются следующие административные кабинеты:

Кабинет директора

Учительская

На территории школы имеется туалет, есть помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря.

Отопление учреждения централизованное, осуществляется от котельной, принадлежащей ООО «Успех».

Освещение школы осуществляется энергосберегающими и электрическими лампами накаливания. В темное время суток включается освещение территории.

Учреждение имеет хозяйственно-питьевое водоснабжение. Водоотведение осуществляется в выгребные ямы.

С точки зрения пожарной безопасности здание соответствует требованиям. Здание кирпичное, имеет достаточное количество выходов, деревянные панели обработаны огнезащитным составом, оснащено необходимым количеством огнетушителей, около территории школы на расстоянии 75м расположен пожарный водоём.

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированным рабочим местом учителя	5
2	Учебные кабинеты с автоматизированным рабочим местом обучающихся	1
3	Помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой и изобразительным искусством	0
4	Помещения медиацентра (свободный доступ учащихся для работы с информационными ресурсами)	1
5	Помещения для медицинского персонала	0
6	Гардеробы, санузлы, места личной гигиены	5
7	Помещение для питания	столовая
8	Спортивные залы	1
9	Спортивная площадка с оборудованием	0
10	Административные и иные помещения	2

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	имеется в наличии
1.Компоненты оснащения учебных предметных кабинетов	Паспорт кабинета	имеется
	Учебно-методические материалы, УМК по предметам, дидактические и раздаточные материалы по предметам	имеются по всем предметам
	Аудиозаписи, компьютерные, информационно-коммуникационные средства	имеются, необходимо пополнение проекторами
	Мебель	имеется
	Подключение к локальной сети	не имеется

Раздел 7. Внутренняя система оценки качества образования

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов.

Данная работа позволяет объективно оценивать деятельность учителя и всего педагогического коллектива, видеть достоинства в работе и возможные недостатки, прогнозировать развитие результатов деятельности.

По итогам внутришкольного контроля составляются аналитические материалы, они проходят обсуждение, по ним принимаются решения.

Планирование внутришкольного контроля осуществляется на основе локальных актов школы, годового плана работы с учетом результатов анализа работы педагогического коллектива по следующим направлениям:

- ❖ выполнение всеобуча;
- ❖ состояние преподавания учебных предметов;
- ❖ сформированность универсальных учебных действий обучающихся;
- ❖ внутришкольная документация;
- ❖ учебная деятельность педагогических кадров;
- ❖ работа по подготовке к итоговой аттестации обучающихся;
- ❖ состояние учебно-материальной базы.

План внутришкольного контроля составлен в соответствии со следующими целями и задачами.

Цели:

- ✚ достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в МКОУ «Малобрагинская ООШ», обеспечению качества и эффективности образовательного процесса посредством использования информационных ресурсов;
- ✚ дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, развитие единой информационной среды и интерактивных технологий для обеспечения доступности образования, удовлетворения различных образовательных потребностей, учитывая индивидуальные особенности обучающихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья;
- ✚ отслеживание динамики развития обучающихся, создание при этом эмоционального комфорта и условий для самопознания и саморазвития каждого ученика.

Задачи:

- ✚ диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества «учитель-ученик», «руководитель-ученик», «руководитель-учитель»;
- ✚ сформировать у обучающихся ответственное и заинтересованное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками;
- ✚ обеспечить единство урочной и внеурочной деятельности учителя через проведение индивидуальных занятий, групповых занятий;
- ✚ повышать ответственность учителей, осуществлять внедрение новых, инновационных, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин;
- ✚ совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

В содержание внутришкольного контроля включаются:

- ✚ контроль качества знаний;
- ✚ контроль документации;

- ✚ контроль состояния и качества организации внеурочной воспитательной работы;
- ✚ работа с педагогическими кадрами;
- ✚ санитарно-гигиенический режим и охрана труда;
- ✚ работа с обучающимися и родителями;
- ✚ методическая работа;
- ✚ состояние материально-технического оснащения.

Используются следующие методы контроля: наблюдение, проверка документации, опрос (устный, письменный, включая анкетирование), тестирование, оперативный анализ проведенного урока или мероприятия с его организаторами или участниками, собеседование.

Информация по ВШК доводится до сведения учителей, по необходимости - до обучающихся и их родителей на совещаниях при директоре, педсоветах и родительских собраниях.

Итоги контроля оформляются в виде таблиц, графиков, тестовой аналитической информации.

Среди форм ВШК используются следующие виды контроля:

- классно-обобщающий;
- фронтальный;
- тематический;
- персональный;
- текущий;
- промежуточный;
- итоговый.

Административный контроль осуществляется и.о.директора и его заместителями.

Особое место отведено мониторингу образовательного процесса, так как данный вид контроля подразумевает исследование динамики процессов обучения и воспитания. Проведены мониторинги:

- адаптация обучающихся первого и пятого классов к обучению;
- уровень подготовки девятого класса к прохождению государственной итоговой аттестации.

Существующая система внутришкольного контроля позволяет достигать определенных позитивных результатов.

Показатели качества общего образования

Результаты 2022– 2023 учебного года (с учетом итоговой аттестации обучающихся)

Уровень образования	Кол-во учащихся на конец года	Закончили на «4» и «5»		Оставлены на повторный курс обучения
		Количество	% от общего количества учащихся данного уровня	Количество
Начальное общее образование	8	6	80 %	нет

Основное общее образование	9	3	33,3%	нет
Всего:	17	9		нет

Качество обученности по классам:

класс	всего учащихся	качество
2	4	25%
3	0	0
4	2	100 %
5	1	75%
6	1	50%
7	0	0
8	0	0
9	2	50%

Техника чтения в начальной школе

Класс	Учитель	Кол-во обучающихся	Справились
2	Белоусова В.Б.	4	4
3	Белоусова В.Б.	2	2
4	Белоусова В.Б.	1	1

Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 2-4 классов

Сравнивая результаты, наблюдаем, что необходимо усилить работу на предотвращение не успешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

- проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;
- с целью выявления способных, высокомотивированных уч-ся проводить предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, начиная со 2 класса;

5. Анализ работы в основном звене

В связи с изменением количества обучающихся, а по некоторым позициям качества их обученности учителям необходимо продолжить работу на предотвращение не успешности учащихся, выстраивать процесс обучения с учётом индивидуального темпа и уровня развития

учащихся, а также усилить работу с мотивированными учащимися через внеурочную деятельность и индивидуальные занятия. Особенно обратить внимание на 7 и 9 классы.

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс основного общего образования

Количество выпускников 9- классов	Количество учащихся, сдававших ОГЭ	Количество учащихся, сдавших ОГЭ ниже границы (чел. и %)	Количество учащихся, сдавших ОГЭ выше границы (чел. и %)	Количество учащихся, сдавших ОГЭ с результатом 4 баллов (чел.)	Количество учащихся, сдавших ОГЭ с результатом 5 баллов	Средний балл сдачи ОГЭ по ОУ
4	4	0	4	0	0	3,4

Предметные недели

№	Дата проведения	Предмет	Ответственные
1	октябрь	Математика	Плотникова А.В.
2	январь	Неделя занимательной истории	Ильина Л.И
3	март	Химия Биология	Тайкина И.Н.
4	апрель	Неделя начальных классов	Белоусова В.Б.
5	декабрь	Русский язык и литература	Ильина Л.И

Методическая работа - это основной вид деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями в целях овладения методами и приёмами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Тема: создание условий для формирования единой образовательной среды как фактора индивидуального личностного развития, социализации и повышения качества образования.

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация обновленных ФГОС НОО, ООО,

Задачи:

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по обновленным ФГОС НОО, ООО);
- изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов;
- обновление ФОП НОО, ООО, обновление Локальных актов в связи с переходом на ФГОС третьего поколения
- освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной исследовательской деятельности, ИКТ; формирование функциональной грамотности учащихся;
- моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
- помощь в реализации творческих проектов учащихся;
- работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Работа учителей по темам самообразования.
3. Открытые уроки.
4. Творческие отчеты.
5. Предметные недели.
6. Семинары.
7. Консультации по организации и проведению современного урока.
8. Организация работы с одаренными детьми.

9. «Портфолио» учителя.

10. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Были проведены тематические педагогические советы:

❖ **Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС.**

❖ **Новые стандарты – новое качество работы учителя.**

Тематика педсоветов, материал, подобранный на обсуждение, форма проведения, принятые решения способствовали эффективности организации образовательного процесса, повышению уровня педагогического мастерства в обучении и воспитании учащихся, создали ориентир на дальнейшую деятельность педагогического коллектива.

Все выступления на педагогических советах сопровождались компьютерными презентациями и были направлены на организацию методической и творческой работы учителей.

Выводы: 1. Удовлетворение социального запроса в обучении, образовании и воспитании детей.

2. Внедрение системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 100 процентов учителей школы. Организация системной работы по непрерывному развитию профессионального мастерства педагогов школы.

3. Создание и внедрение в школе цифровой образовательной среды.

4. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности. Личностный рост каждого обучающегося, снижение количественного состава обучающихся, стоящих на разного вида учетах.

5. Совершенствование воспитательной работы с целью эффективной социализации обучающихся усиление роли гражданско-патриотического воспитания освоение традиционных ценностей и нравственных норм. Адаптация выпускника в социум – готовность к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.

6. Разработка методических материалов для педагогических работников и родителей по вопросам прав детей, семейного права, экономики семьи, этики и психологии семейных и детско-родительских отношений, основам семейного уклада

7. Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровьесберегающих технологий. Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

Раздел 8. Организация воспитательной работы

В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования главным направлением воспитательной работы школы является повышение качества образования и воспитания школьников.

Поэтому основной **целью** воспитательной работы МКОУ «Малобрагинская ООШ» в 2022-2023 учебном году являлось: совершенствование воспитательной среды для становления психически и физически здоровой личности, обладающей гуманистическими духовно-нравственными ориентирами и устойчивой мотивацией к познанию и творчеству.

Для реализации поставленной цели решались следующие **задачи** воспитательной деятельности:

✚ Формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России.

- ✚ Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения.
- ✚ Поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности, активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД.
- ✚ Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах.
- ✚ Совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

Подводя итоги воспитательной работы за 2021-2022 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Образовательный процесс опирается на сформировавшуюся воспитательную **систему** школы, в которую включены:

- ✚ Педагогический совет
- ✚ Методическое объединение классных руководителей
- ✚ Совет школы
- ✚ Родительский комитет

Основополагающие **документы**:

- ✚ Конвенция о правах ребёнка
- ✚ Конституция РФ
- ✚ Семейный кодекс РФ
- ✚ Закон РФ «Об образовании»
- ✚ Закон РФ от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- ✚ Закон РФ от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»
- ✚ ФЗ РФ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»
- ✚ Устав школы

Воспитательный процесс регулируется **локальными актами**:

- ✚ Положение о классном руководстве
- ✚ Положение о родительских собраниях
- ✚ Положение о правилах поведения учащихся
- ✚ Положение об учёте неблагополучных семей
- ✚ Положение о постановке на профилактический учёт

Воспитательный процесс в образовательном учреждении **осуществляют**:

- ✚ И.о. заместителя директора по воспитательной работе,
- ✚ 5 классных руководителей

Учителя имеют стаж работы в должности классного руководителя свыше 10 лет.

Конечным результатом воспитательной системы школы является образ выпускника школы. Это личность, которая владеет уровнем образовательной компетенции, то есть, способна решать задачи в различных сферах деятельности на основе теоретических знаний.

Личность физически и нравственно здоровая, образованная, духовно богатая, творчески мыслящая, социально активная, способная определять и

реализовывать индивидуальный маршрут развития.

Воспитание является важным звеном целостного образовательного процесса школы. Воспитательная работа в школе строится, исходя из общепринятого понимания, что воспитание – это процесс управления развития личности, способной к самопознанию и самореализации.

В течение учебного года обучающиеся школы приняли участие в различных мероприятиях по развитию познавательной и творческой деятельности.

Мероприятия

- ✚ В сфере гражданско-патриотического воспитания (организация краеведческой деятельности, организация профориентационной работы)
- ✚ В сфере нравственного и духовного воспитания (организация формирования культуры толерантности, организация формирования активной жизненной позиции обучающихся)
- ✚ В сфере положительного отношения к труду и творчеству (организация знакомства со спецификой различных профессий, организация повышения мотивации к обучению, организация дополнительного образования детей в контексте внеурочной деятельности)
- ✚ В сфере интеллектуального воспитания (организация выявления, поддержки и развития творческих способностей обучающихся)
- ✚ В сфере здоровьесберегающего воспитания (организация профилактики вредных привычек и различных форм асоциального поведения, развитие здорового образа жизни и социального здоровья обучающихся, развитие условий для занятий физической культурой и спортом)
- ✚ В сфере социокультурного воспитания (организация предупреждения социальной агрессии и противоправной деятельности, организация профилактик экстремизма)
- ✚ В сфере культуротворческого и эстетического воспитания (организация КТД, проведение творческих конкурсов)
- ✚ В сфере правового воспитания и культуры безопасности (организация повышенной правовой грамотности обучающихся, обеспечение физической, информационной безопасности обучающихся)
- ✚ В сфере экологического воспитания (организация повышения уровня экологической культуры обучающихся, создание условий формирования благоприятной и безопасной среды обитания).

В рамках Планов воспитательной работы школы и планов отдела образования в МКОУ «Малобрагинская ООШ» прошли следующие мероприятия:

№	Мероприятие	Дата проведения	Уровень проведения	Межведомственное взаимодействие	Победители и призёры
1.	День Знаний	1 сентября	Школьный	Отделение ГИБДД отделения ОМВД России по Шегарскому району	
2.	Классные часы в рамках Всероссийского урока «Моя будущая профессия»	1 сентября	Школьный		
3.	Туристический поход	2 сентября	Школьный		
4.	Линейка, посвящённая трагическим событиям в Беслане и памяти жертв терроризма	5 сентября	Школьный		
5.	Общешкольный урок безопасности по курсу	5 сентября	Школьный		

	«ОБЖ»				
6.	Профилактические беседы о недопустимости ложных сообщений об актах терроризма и об ответственности за ложное сообщение	9 сентября	Школьный		
7.	Всероссийская неделя безопасности	С 26 по 30 сентября	Школьный		
8.	Беседы по ПДД, ППБ и правовому воспитанию	Ежемесячно	Школьный		
9.	Акция «Чистый школьный двор»	Сентябрь	Школьный		
10.	День учителя День самоуправления	5 октября	Школьный		
11.	Единая неделя профориентации	С 7 по 14 октября	Школьный		
12.	Осенний праздник	19 октября	Школьный		
13.	Профилактическая акция «Родительский урок»	С 10 по 28 октября	Школьный		
14.	Классные часы в рамках Всероссийского урока безопасности школьников в сети Интернет	26 октября	Школьный		
15.	Интеллектуальная олимпиада «Юный эрудит»	Октябрь	Муниципальный		
16.	Акция «Будь здоровым – стань первым!», посвящённая Всемирному дню отказа от курения	С 1 по 17 ноября	Школьный		
17.	День народного единства (праздничный концерт)	3 ноября	Школьный	СДК	
18.	Общешкольный классный час, посвящённый Всемирному дню памяти жертв ДТП	14 ноября	Школьный	Отделение ГИБДД отделения ОМВД России по Шегарскому району	
19.	Классные часы, посвящённые Дню Матери	25 ноября	Школьный		
20.	Концертная программа «Милая мама»	26 ноября	Школьный	СДК	
21.	Соревнования по лыжным гонкам, посвящённые открытию зимнего сезона 2016 – 2017 учебного года	26 ноября	Муниципальный	Шегарская ДЮСШ	3 место
22.	Творческая игра «Путь к здоровью!»	6 декабря	Муниципальный	СДК	
23.	Общешкольный классный час, посвящённый 9 декабря - Дню героев Отечества	9 декабря	Школьный		
24.	Конкурс рисунков и презентаций обучающихся по безопасности дорожного движения	С 19 по 23 декабря	Муниципальный	МБУДО "ЦДТ"	Участие
25.	Всероссийская акция «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам»	Декабрь	Региональный		
26.	«Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Школьный		
27.	Конкурс «Снежный городок»	С 22 по 25 декабря	Муниципальный	Отдел образования	3 место
28.	Профилактическая беседа о вреде употребления	26 декабря	Школьный	ОГБУЗ «Шегарская	

	ПАВ			районная больница»	
29.	Новогодний утренник и бал-маскарад	26 декабря	Школьный	Отделение ГИБДД отделения ОМВД России по Шегарскому району	
30.	Конкурс ИЗО «Волшебница природа»	4 квартал 2016 года	Муниципальный	МБУДО "ЦДТ"	
31.	Месячник «Военно-патриотическое воспитание»	Февраль	Муниципальный	МБУДО "ЦДТ"	
32.	Экологический конкурс «Наши друзья – зимующие птицы»	С 13 января по 28 февраля	Муниципальный		
33.	Профилактическая акция «Думай до, а не после...»	С 1 по 28 февраля		Отделение МВД России по Шегарскому району КДН и ЗП Администрации Шегарского района	
34.	Соревнования по баскетболу	18 февраля	Муниципальный	Шегарская ДЮСШ	
35.	Конференция и олимпиада по краеведению «Летопись родного края»	21 февраля	Муниципальный	МБУДО "ЦДТ"	3 место
36.	Всероссийский праздник «Лыжня России 2017!»	24 февраля	Муниципальный	Шегарская ДЮСШ	3 место
37.	Тренинг по профилактике вредных привычек "Мой выбор"	4 марта	Школьный	СДК	
38.	Единая неделя профориентации	С 13 по 17 марта	Школьный		
39.	Всероссийский фестиваль школьников «Президентские состязания»	15 апреля	Муниципальный	Шегарская ДЮСШ	
40.	«Зелёная олимпиада»	Апрель	Муниципальный	МБУДО "ЦДТ" Краеведческий музей	
41.	Декада дорожной безопасности	С 17 по 30 апреля	Школьный		
42.	Образовательное мероприятие «Дорогами Великих битв»	19 апреля	Муниципальный		
43.	Митинг, посвященный Дню Победы	9 мая	Школьный		
44.	Праздник Последнего звонка	25 мая	Школьный	Отделение ГИБДД отделения ОМВД России по Шегарскому району	
45.	Выпускной праздник	15 июня	Школьный	Отделение ГИБДД отделения ОМВД России по Шегарскому району	

46.	Трудоустройство несовершеннолетних в летний период 2022 года	Май - июль	Школьный	ОГКУ «Центр занятости населения»	
50.	Летняя оздоровительная площадка	Май – июнь	Школьный		

Профилактика правонарушений несовершеннолетними

- ✚ Количество обучающихся – 17
- ✚ Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - 5
- ✚ Количество обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте – 0
- ✚ Количество несовершеннолетних, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Шегарского района -0
- ✚ Количество несовершеннолетних, находящихся на учёте в Подразделении МО МВД России «Шегарский» - 0
- ✚ Количество обучающихся, находящихся под опекой – 3
- ✚ Количество семей с несовершеннолетними детьми, состоящими на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Шегарского района – 0
- ✚ Количество семей с несовершеннолетними детьми, состоящими на учёте в Подразделении МО МВД России «Шегарский» - 0
- ✚ Количество многодетных семей –3
- ✚ Количество малообеспеченных семей – 12
- ✚ Количество полных семей – 8
- ✚ Количество неполных семей – 9

Школа активно **взаимодействует** со следующими службами:

- ✚ МКУ «Отдел образования Администрации Шегарского района»
- ✚ Подразделение по делам несовершеннолетних ОМВД России по Шегарскому району
- ✚ Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
- ✚ Отдел опеки и попечительства
- ✚ Служба помощи семье и детям
- ✚ ОГКУ «Центр социальной поддержки населения»
- ✚ МКОУ ДОД «Центр детского творчества»
- ✚ ОГБПУ «Промышленно – коммерческий техникум»
- ✚ ОГБУЗ «Шегарская районная больница»
- ✚ ОГИБДД ОМВД России по Шегарскому району

Работа с родителями

Основная цель этого направления – активизировать интерес родителей к проблемам школы. Работа реализуется через:

- ✚ Классные и общешкольные родительские собрания
- ✚ Индивидуальное консультирование по вопросам обучения и воспитания
- ✚ Анкетирование родителей
- ✚ Оказание помощи в организации внеурочного времени обучающихся
- ✚ Привлечение родителей к проведению всех школьных мероприятий

Раздел 9. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	21 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	8 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	13 человек
1.4	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	
1.5	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	
1.7	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	
1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	12 человек
1.10	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10 человек
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	9 человек
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек
1.14	Инфраструктура	
	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
	С медиатекой	да
	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек 0%

10. Заключение

Выводы: самообследование деятельности школы показало, что организационно – правовое, нормативно – правовое, учебно - методическое, материально – техническое, кадровое обеспечение учебно – воспитательного процесса соответствует современным требованиям.

Наиболее существенные достижения школы:

- ✚ Школа функционирует стабильно в режиме развития.
- ✚ В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются активными участниками органов самоуправления.
- ✚ Созданы условия для обеспечения базового образования.
- ✚ Школа укомплектована квалифицированными педагогическими кадрами.
- ✚ Введение ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Задачи школы:

- ✚ Применение инновационных педагогических технологий в учебно-образовательном процессе.
- ✚ Аттестация и повышение квалификации педагогических работников.
- ✚ Повышение мотивации обучения.
- ✚ Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации.
- ✚

✚ 11. Основные направления работы на 2023- 2024 год:

- ✚ 1. Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.
- ✚ 2. Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.
- ✚ 3. Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.
- ✚ 4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.
- ✚ 5. Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.
- ✚ 6. Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)
- ✚ 7. Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями ,способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.
- ✚ 8. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).